

<b>ROMANIA</b> <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b> <b>UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR</b> <b>DIN TÂRGU MURES</b>	<b>R E G U L A M E N T</b> privind metodologia de organizare și realizare on-line a activităților procesului educațional pe durata restricțiilor impuse la nivel național de pandemia SARS CoV-2	Cod: UDCTGM_ <b>R_0</b>  Editia: Revizia:
---	--	---

## **METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI REALIZARE ONLINE A ACTIVITĂȚILOR PROCESULUI EDUCAȚIONAL PE DURATA RESTRICȚIILOR IMPUSE LA NIVEL NAȚIONAL DE PANDEMIA SARS CoV-2**

### **I. ASPECTE GENERALE**

**1.1.** Metodologia a fost adoptată de Senatul Universitații „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș (în continuare Universitatea), în conformitate cu dispozitiile Legii educatiei nationale nr. 1/2011 și ale Cartei Universitare, în aplicarea dispozițiilor O.U.G. nr. 141/2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și a celorlalor prevederi legale adoptate în vederea combaterii efectelor pandemiei SARS CoV-2. Metodologia are ca obiect reglementarea modalității de desfășurare a activităților didactice prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și al internetului, precum și prelucrarea datelor cu caracter personal ale participanților la acest tip de activități.

**1.2** Misiunea educativă a Universitații se desfășoară fără intrerupere, activitățile de predare-învățare-evaluare aferente anului universitar 2021/2022 urmând să se desfășoare în concordanță cu decizia luată de organele de conducere ale instituției, cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile.

**1.3** Principiile specifice care guvernează procesul didactic desfășurat prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și al internetului, sunt:

- a) echității - în baza căruia accesul la învățare se realizează fără discriminare;
- b) calității - în baza căruia activitățile de învățământ se raportează la standarde de referință și la bune practici naționale și internaționale, studenții Universitații „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș continuând să beneficieze de servicii educaționale la cel mai ridicat standard de calitate, cu respectarea dispozițiilor imperitive ale legii;
- c) descentralizării - în baza căruia deciziile principale se iau de către participanții direcți la procesul educativ;
- d) asigurării egalității de șanse;
- e) centrării educației pe beneficiarii acesteia;
- f) participării și responsabilității beneficiarilor educației.

<b>ROMANIA</b> <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b> <b>UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR</b> <b>DIN TÂRGU MURES</b>	<b>R E G U L A M E N T</b> privind metodologia de organizare și realizare on-line a activităților procesului educațional pe durata restricțiilor impuse la nivel național de pandemia SARS CoV-2	Cod: UDCTGM_— R 0
Editia:		Revizia:

## **II. ACTIVITĂȚILE DIDACTICE**

**2.1.** Activitățile didactice programate în primul Semestru al anului universitar 2021/2022 se desfășoară în sistem hibrid, combinând activitățile desfășurate online cu cele onsite. Activitățile onsite se desfășură în condițiile de respectare a regulilor de securitate epidemiologică și a Planului de măsuri adoptat la nivelul Universității în contextul pandemiei SARS CoV-2.

Activitățile didactice programate pentru Semestrul al II-lea se vor desfășura în concordanță cu decizia luată de organele de conducere ale instituției, în raport cu situația epidemiologică concretă.

**2.2** Singura diferență dintre activitatea de învățământ online și cea normală, ce se desfășoară în lipsa restricțiilor, este dată de faptul că, prin derularea activităților prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și al internetului, este evitată interacțiune directă dintre cadrul didactic și studenți, precum și între aceștia din urmă. În acest sens, activitatea de învățământ se derulează pe durata întregii zile, specifice fiecărui ciclu de studii universitare, aproximativ uniform distribuite săptămânal/zilnic pe parcursul semestrului, întâlnirea studenților cu cadrele didactice și de cercetare neavând loc în spațiul universitar, ci fiind mijlocită prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și al internetului.

**2.3** Cursurile și seminariile se desfășoară exclusiv în sistem online, utilizând platforma e-learning pentru documentare și platforma didactică Microsoft Teams pentru derularea lor, ca atare. Activitățile didactice care implică o comunicare online cu studenții se vor realiza prin utilizarea conturilor de email oficiale ale Universității, create în cadrul platformei MicrosoftTeams.

**2.4** Facilitatea de înregistrare video/audio a cursurilor este pusă la dispozitia cadrelor didactice, la cerere, prin grija serviciului informatic al Universității.

**2.5** Activitățile de laborator/lucrări practice/proiecte se desfășoară în sistem hibrid, respectiv onsite pentru laboratoarele de la disciplinele de specialitate și online pentru cele complementare de domeniu și fundamentale. Stabilirea acestor activități se va face la nivelul fiecarei facultăți și departamente. Activitățile online pot fi, spre exemplu: prezentări video, revederea tehniciilor, pregătirea referatelor, efectuarea de calcule experimentale, elaborarea etapelor de proiecte, în funcție de specificul fiecărei discipline.

<b>ROMANIA</b> <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b> <b>UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR</b> <b>DIN TÂRGU MURES</b>	<b>R E G U L A M E N T</b> privind metodologia de organizare și realizare on-line a activităților procesului educațional pe durata restricțiilor impuse la nivel național de pandemia SARS CoV-2	Cod: UDCTGM_ R 0
		Editia: Revizia:

**2.6.** Activitățile online pot fi, spre exemplu: prezentări video, revederea tehniciilor, pregătirea referatelor, efectuarea de calcule experimentale, elaborarea etapelor de proiecte, în funcție de specificul fiecărei discipline.

**2.7** Parcurgerea de către studenți a materialului aferent cursurilor, precum și realizarea sarcinilor aferente lucrărilor practice/a stagilor va fi efectuată online, în conformitate cu conținutul aprobat prin Programa analitică.

**2.8** Activitățile didactice online au loc pe platforma Microsoft Teams;

**2.9** În mod complementar, se pot utiliza în scop educațional și alte aplicații și resurse educaționale deschise, instructajul privitor la utilizarea lor fiind făcută de cadrul didactic ce le recomandă a fi utilizate în activitate;

**2.10** Comunicarea prin poștă electronică cu cadrele didactice se face exclusiv prin intermediul adresei de poștă electronică/e-mail instituțional (tipul prenume.nume@targumures.onmicrosoft.com), deținută de fiecare cadru didactic.

**2.11** Toate cadrele didactice au obligația de a-și desfășura activitățile (curs, seminar) în regim online, în conformitate cu planificarea realizată prin programarea orară, în concordanță cu decizia Senatului Universitar.

**2.12** În cadrul activităților de predare-învățare-evaluare prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și internetului, activitățile desfășurate și progresul educațional poate fi evaluat de cadrele didactice, prin acordarea de note/calificative, în conformitate cu legislația în vigoare, utilizând instrumente specifice de evaluare.

**2.13** Studenții pot adresa întrebări, după caz, cadrului didactic de predare sau asistentului de grupă utilizând adresa de email instituțională a acestuia sau prin intermediul platformei educaționale digitale utilizate de disciplină. Cadrele didactice au obligația de a răspunde prin același canal de comunicare, în termen de maxim 2 zile lucrătoare. Totodată, studenții pot adresa întrebări cadrelor didactice în perioada desfășurării sesiunilor live de audio-videoconferință online, respectând formatul acestora.

### **III. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE FACTORILOR IMPLICАȚI ÎN ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE PRIN INTERMEDIUL TEHNOLOGIEI ASISTATE DE CALCULATOR ȘI AL INTERNETULUI**

<b>ROMANIA</b> <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b> <b>UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR</b> <b>DIN TÂRGU MURES</b>	<b>R E G U L A M E N T</b> privind metodologia de organizare și realizare on-line a activităților procesului educațional pe durata restricțiilor impuse la nivel național de pandemia SARS CoV-2	Cod: UDCTGM_ R 0  Editia:  Revizia:
---	--	--

### **3.1 Atribuțiile Universității:**

- a) informează studenții asupra modalității de organizare a activității didactice prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și internetului în această perioadă, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au;
- b) evaluează capacitatea instituției de a desfășura activitatea didactică și administrativă prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și internetului și stabilește necesarul de resurse informaționale și de resurse umane;
- c) stabilește măsuri pentru buna desfășurare a activității didactice de către toate cadrele didactice;
- d) identifică și aplică, la solicitare și în cazuri întemeiate, modalități de susținere a activității pentru cazuri speciale;
- e) monitorizează modul în care se desfășoară activitatea didactică prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și al internetului, utilizând facilitățile oferite de platforma Microsoft Teams;
- f) asigură suportul material de curs ;
- g) asigură, pentru toți studenții și cadrele didactice, crearea conturilor și accesul pe platforma Microsoft Teams;
- h) programarea activităților didactice și comunicarea orarelor prin trimiterea de email-uri pe grupă/formațiune de studiu în parte, toți destinatarii fiind informați automat prin intermediul platformei, precum și prin intermediul adresei de poștă electronică personală/instituțională;
- i) instruirea studentilor și cadrelor didactice pentru utilizarea platformelor precizate mai sus este realizată de Serviciul IT;

### **3.2 Atribuțiile cadrelor didactice:**

- a) De a proiecta și realiza activitățile didactice din perspectiva principiilor curriculare și a celor privind învățarea prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și internetului;
- b) De a proiecta activitățile-suport pentru învățarea prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și internetului;
- c) Să elaboreze instrumente de evaluare aplicabile prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și internetului;

<b>ROMANIA</b> <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b> <b>UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR</b> <b>DIN TÂRGU MURES</b>	<b>R E G U L A M E N T</b> privind metodologia de organizare și realizare on-line a activităților procesului educațional pe durata restricțiilor impuse la nivel național de pandemia SARS CoV-2	Cod: UDCTGM_ R_0  Editia:  Revizia:
---	--	--

- d) De a elabora și transmite materialele de studiu catre studenți, purtând, în calitate de cadre didactice titular de disciplină, întreaga responsabilitate în acest sens;
- e) Toate tipurile de materiale de instruire (cărți electronice, slide-uri, documente în diferite formate, scheme, teste grilă, programe pe calculator, tutoriale video etc.) pentru curs, seminar și laborator utilizate pentru instruire, se depun pe platformă.
- f) Cadrele didactice trebuie să încarce materialele didactice (suport curs, seminar, lucrări, tematici etc.) cu minim 7 zile anterioare datei în care sunt planificate activitățile didactice (programarea orară), fiind puse la dispoziția studenților în vederea consultării ori pentru solicitarea de informații suplimentare;
- g) Titularul de disciplină va elabora un set de materiale în concordanță cu propria fișă a disciplinei referitoare la conținutul lucrărilor practice sau stagiorilor clinice, avizat de conducerea departamentului sau de decanat (exemplu: simularea de cazuri clinice și prezentarea acestora on-line, distribuirea protocolului de lucrare practică, prezentarea de materiale filmate în prealabil, buletine de analize, recepturi etc.).
- h) Toate cadrele didactice au obligația de a selecta și recomanda resurse educaționale deschise, sesiuni de învățare pe platforme educaționale, aplicații, precum și alte categorii de resurse care pot fi utilizate;
- i) Modificările în online vor fi configurate de către echipa de IT, însă conținutul va fi gestionat de responsabilul de disciplină.
- j) De a susține activitățile didactice dintr-un loc aflat în afara spațiului universitar. Fac excepție de la această obligație situațiile în care activitatea didactică presupune efectuarea de demonstrații ori aplicații ori folosirea unor dispozitive didactice aflate în laboratoarele Universității.
- k) De a completa raportul de activitate lunar și de-al comunica persoanei responsabile nominalizate.

### 3.3 Atribuțiile studenților:

- a) Să se conecteze la platformele puse la dispoziție de Universitate, folosind contul și informațiile ce i-au fost comunicate pe adresa de poștă electronică pe care a comunicat-o instituției;
- b) Participă la activitățile stabilite de cadrele didactice și de către conducerea Universității, conform programării orare aduse la cunoștință pe canalele de comunicare

<b>ROMANIA</b> <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b> <b>UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR</b> <b>DIN TÂRGU MURES</b>	<b>R E G U L A M E N T</b> privind metodologia de organizare și realizare on-line a activităților procesului educațional pe durata restricțiilor impuse la nivel național de pandemia SARS CoV-2	Cod: UDCTGM_ R_0  Editia: Revizia:
---	--	--

oficiale ale Universității. Neparticiparea la aceste activități se consideră *absență*, fiind consemnată ca atare;

- c) Rezolvă și transmit sarcinile de lucru în termenele și condițiile stabilite de către cadrele didactice, în vederea valorificării activității desfășurate prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și internetului;
- d) Au o conduită adecvată statutului de student, care să genereze respect reciproc, dezvoltând comportamente și atitudini prin care să se asigure un climat propice mediului de învățare și desfășurării orelor de curs;
- e) Nu comunică altor persoane datele de conectare la platforma destinată învățământului prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și internetului;
- f) Nu înregistrează activitatea desfășurată în mediul online, în conformitate cu legislația privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679, precum și dispozițiilor din prezența metodologiei;
- g) Responsabilitatea parcurgerii întregului material aferent procesului didactic, pus la dispoziție prin mijloacele de comunicare online, revine în mod direct fiecărui student în parte.
- h) Prezența studenților la activitățile didactice este atestată de evidențele furnizate de platformă, responsabilul IT comunicând -la cerere- fiecărei facultăți aceste evidențe, în vederea primirii studenților la sesiunile de examen.

#### **IV. ASPECTE PRIVIND SECURITATEA ÎN MEDIUL EDUCAȚIONAL VIRTUAL ȘI GESTIONAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**4.1** Securitatea în mediul educațional virtual se realizează conform directivelor UE privind securitatea cibernetică și prelucrarea datelor cu caracter personal. În organizarea și desfășurarea activităților în mediul virtual se asigură respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), denumit în continuare Regulamentul (UE) 2016/679.

**4.2** Prelucrarea, de către Universitate a datelor cu caracter personal ale participanților la activitățile desfășurate prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și internetului se

<b>ROMANIA</b> <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b> <b>UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR</b> <b>DIN TÂRGU MURES</b>	<b>R E G U L A M E N T</b> privind metodologia de organizare și realizare on-line a activităților procesului educațional pe durata restricțiilor impuse la nivel național de pandemia SARS CoV-2	Cod: UDCTGM_ R 0
		Editia: Revizia:

realizează în vederea îndeplinirii obligației legale care revine Universității de asigurare a dreptului la învățătură, prin garantarea accesului și a desfășurării efective a procesului educațional în cazul în care procesul educațional nu se poate derula față în față, conform prevederilor legale în vigoare. Datele cu caracter personal înregistrate/preluate de instituție în cadrul desfășurării activităților on-line sunt prelucrate exclusiv în scopul derulării activității didactice.

**4.3** Categorii de date cu caracter personal care trebuie prelucrate cu respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal prevăzute la art. 5 din Regulamentul (UE) 2016/679 sunt:

- a) numele și prenumele studenților și al cadrelor didactice care utilizează aplicația/platforma educațională informatică;
- b) imaginea, vocea participanților, după caz;
- c) mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau orice alte materiale care conțin date prelucrate prin utilizarea aplicației/platformei educaționale informaticе;
- d) rezultatele evaluării;
- e) datele de conectare la aplicația/platforma educațională utilizată pentru participare la cursurile online: nume de utilizator și parolă de acces.

**4.4** Ca măsură de protecție a datelor cu caracter personal, prelucrate cu ocazia utilizării aplicațiilor/platformelor educaționale informaticе, se interzice înregistrarea activităților desfășurate online.

**4.5** Obligațiile Universității în privința măsurilor tehnice și organizatorice pentru protejarea și păstrarea datelor cu caracter personal vizează:

- a) securitatea în mediul online;
- b) asigurarea confidențialității datelor;
- c) preîntâmpinarea riscului pierderii de date;
- d) împiedicarea modificării datelor cu caracter personal;
- e) interzicerea accesului neautorizat la datele cu caracter personal.

**4.6** Participanții la procesul educațional desfășurat în conformitate cu dispozițiile prezentei metodologie au luat la cunoștință și sunt de acord cu privire la faptul că obligațiile Universității privitoare la protecția datelor cu caracter personal precum și cele ce derivă din măsurile arătate în prezenta metodologie sunt limitate și nu pot depăși măsurile asigurate de furnizorii aplicațiilor/platformelor educaționale și informaticе, fiecare participant la aceste

<b>ROMANIA</b> <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b> <b>UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR</b> <b>DIN TÂRGU MURES</b>	<b>R E G U L A M E N T</b> privind metodologia de organizare și realizare on-line a activităților procesului educațional pe durata restricțiilor impuse la nivel național de pandemia SARS CoV-2	Cod: UDCTGM_ R_0  Editia:  Revizia:
---	--	--

activități răspunzând, în mod individual, pentru orice încălcare a dispozițiilor privitoare la protejarea datelor cu caracter personal.

**4.7** Toți participanții la activitățile didactice desfășurate prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și internetului au următoarele obligații:

- a) răspund pentru toate mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau pentru orice alte materiale prelucrate prin utilizarea aplicației/platformei educaționale informaticе;
- b) de a utiliza aplicația/platforma educațională informatică doar în conformitate cu prevederile legale;
- c) pe parcursul desfășurării activităților să se afle într-un spațiu propice pentru studiu și, de asemenea, cu camera de luat vederi și microfonul pornite, în caz contrar fiind considerați absenți;
- d) de a nu înregistra, disemina, folosi informații, care conțin date cu caracter personal, în alt mod care excede scopului prelucrării acestor date.

## **V. DISPOZIȚII FINALE. RĂSPUNDERI**

**5.1** Activitățile didactice desfășurate prin intermediul tehnologiei asistate de calculator și internetului sunt monitorizate de către conducerea Universității, precum și de decan/directorii de departament, care au calitatea de *responsabili desemnați* în acest sens.

**5.2** Cadrele didactice raportează, la finalul fiecărei luni, în cadrul fișelor de pontaj, către responsabilul desemnat la nivelul instituției, aspectele specifice pentru activitatea desfășurată prin intermediul platformelor on-line, completând formularul ce constituie anexă la prezentul Regulament.

**5.3** Pe toată perioada desfășurării activităților în regim online se va menține feedback-ul educațional prin intermediul poștei electronice instituționale, a platformei de e-learning sau platformei Microsoft Teams.

**5.4** Decanii facultăților și directorii de departamente au acces în spațiul educational prin aplicațiile de videoconferință MICROSOFT TEAMS pentru a evalua toate disciplinele din cadrul Facultății. Această obligație are rolul de a permite directorului de departament și decanatului să participe în timp real la toate activitățile educaționale interactive on-line.

<b>ROMANIA</b> <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b> <b>UNIVERSITATEA DIMITRIE CANTEMIR</b> <b>DIN TÂRGU MURES</b>	<b>R E G U L A M E N T</b> privind metodologia de organizare și realizare on-line a activităților procesului educațional pe durata restricțiilor impuse la nivel național de pandemia SARS CoV-2	Cod: UDCTGM_ R 0  Editia:  Revizia:
---	--	--

**5.5** Decanii facultatilor, directorii de departamente si rectorul raspund in fata senatului universitar pentru buna desfasurare a activităților didactice în regim online, cu respectarea dispozițiilor prezentei metodologii.

**5.6** Nerespectarea prevederilor prezentei metodologie constituie abatere disciplinara și poate atrage aplicarea sancțiunilor specifice legislației muncii.

Prezentul Regulament este adoptat în

Şedinţa Senatului din 12.11.2021

Președintele Senatului,

Prof. univ. dr. Teodor Bodeașca

