



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007 - 2013



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Pascu Talita**
Adresa Bodoni Sandor, nr. 3-5, 540545, Tîrgu Mureș, jud. Mureș, România
Telefon
E-mail(uri) talita.pascu@TarguMures.onmicrosoft.com
Nationalitate română
Data nașterii
Sex feminin

Experiența profesională

Perioada	martie 2023 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Profesor geografie
Activități și responsabilități principale	Crearea de conținut educațional pentru Eduboom
Numele și adresa angajatorului	Eduboom România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ preuniversitar, profesor
Perioada	octombrie 2021 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar, curs conversie Geografie
Activități și responsabilități principale	Conducerea unor activități de seminar și predarea de cursuri, coordonare lucrări de diplomă și practică de specialitate
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Tg Mureș, Str. Bodoni Sandor, nr. 3-5, 540545, Tîrgu Mureș
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar, profesor
Perioada	septembrie 2020 – iulie 2021
Activități și responsabilități principale	Activități specifice de predare și îndrumare a elevilor din clasele V-XII în cadrul disciplinei Geografie
Numele și adresa angajatorului	Colegiul Național „Alexandru Papiu Ilarian”, Piața Bernády György 12, 540072, Tîrgu Mureș
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ preuniversitar, profesor



UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRUFONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007 - 2013

Perioada	ianuarie 2020 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Principalele activități și responsabilități	Conducerea unor activități de seminar și predarea de cursuri, elaborarea caietelor de seminar și a suplimentelor de curs, publicarea de studii și articole de specialitate în cadrul unor reviste de specialitate, precum și în volumele unor conferințe naționale, conducerea de activități studențești științifice și practice, coordonare practică de specialitate și de cercetare în vederea elaborării lucrării de licență
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Tg Mureș, Str. Bodoni Sandor, nr. 3-5, 540545, Tîrgu Mureș
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar
Perioada	noiembrie 2016 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Reprezentant Managementul Calității
Principalele activități și responsabilități	Responsabilitate privind asigurarea că procesele necesare sistemului de management al calității sunt stabilite, implementate și menținute; raportare către management despre funcționarea sistemului de management al calității și despre orice necesitate de îmbunătățire și pentru a se asigura că este promovată în cadrul organizației conștientizarea referitoare la cerințele angajatorului
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Tg Mureș, Str. Bodoni Sandor, nr. 3-5, 540545, Tîrgu Mureș
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar
Perioada	februarie 2011 – ianuarie 2020
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Principalele activități și responsabilități	Conducerea unor activități de seminar, elaborarea caietelor de seminar, publicarea de studii și articole de specialitate în cadrul unor reviste de specialitate și în Revista Anale a Universității, precum și în volumele unor conferințe naționale, conducerea de activități studențești științifice și practice, colaborarea cu colectivul de redacție al Revistei Anale, secțiunea Geografie
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Tg Mureș, Str. Bodoni Sandor, nr. 3-5, 540545, Tîrgu Mureș
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar
Perioada	septembrie 2009 – februarie 2011
Funcția sau postul ocupat	Consilier clienți
Principalele activități și responsabilități	Monitorizarea activităților specifice domeniului, organizarea riguroasă a agendei de întreveneri, contactarea posibilor clienți, ofertarea produselor companiei, preluarea și procesarea corespondenței, soluționarea problemelor ridicate de clienți, consilierea clientului în alegerea tipului de produs, întocmirea documentelor în funcție de cerințele clientului și solicitările regulamentelor interne, verificarea corectitudinii documentelor întocmite, evidența dosarelor clienților, conceperea diferitelor adrese către alte organizații partenere, evidența termenelor ce trebuie respectate, informarea amănunțită a clientului cu privire la responsabilitățile sale contractuale
Numele și adresa angajatorului	S.C. Gratiflora S.R.L. și S.C. Gratiserv S.R.L., Nr. 1/1, str. Iuliu Maniu, Tîrgu Mureș
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii
Perioada	ianuarie 2009 – iulie 2009
Funcția sau postul ocupat	Asistent manager



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007 - 2013

Principalele activități și responsabilități	Stabilirea și organizarea agendei de lucru a Directorului General, redactarea ordinii de zi și a procesului verbal, redactarea corespondenței și a ofertelor, urmărirea și arhivarea corespondenței, traducerea în/din limba engleză (sau altele) a documentelor de prezentare a firmei sau altor documente specifice managementului firmei, centralizarea normelor interne și a procedurilor firmei, sesizarea necesității implementării unor noi metode de lucru, păstrarea unei permanente legături între Directorul General și ceilalți angajați
Numele și adresa angajatorului	S.C. Cid Design Studio S.R.L., Nr. 4, Str. Evreilor Martiri, 540545, Tîrgu Mureș
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii (domeniul tipografic)
Perioada	noiembrie 2008 – ianuarie 2009
Funcția sau postul ocupat	Secretar master
Principalele activități și responsabilități	Statistici privind evidența studenților și a personalului unității, pregătirea datelor și statelor de plată privind acordarea burselor pentru studenți, a declarațiilor lunare, statului de funcții, fișelor fiscale, eliberarea de adeverințe, preluarea și furnizarea datelor între/dintre studenți-cadre-direcțiune-alte universități, completarea registrelor matricole pentru studenți (registru de evidență a actelor de studii), a foilor matricole, completarea cărților de muncă, a carnetelor de student și de călătorie, evidența dosarelor personale ale angajaților, evidența studenților, mișcarea studenților, participarea la pregătirea examenelor de restanță, de licență, de disertație, completarea contractelor de muncă și a dosarelor de pensionare, relații cu publicul, operațiuni privind corespondența prin poșta electronică sau alte forme, redactarea de procese-verbale, inventarierea și arhivarea documentelor
Numele și adresa angajatorului	Universitatea „Petru Maior” Tg Mureș, Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar
Educație și formare	
Perioada	octombrie 2022 – prezent
Calificarea / diploma obținută	Masterand
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Dobândirea unor competențe psihopedagogice și manageriale necesare la creșterea calității învățământului
Perioada	octombrie 2012 – februarie 2016
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de doctor în geografie
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Dobândirea de noi informații despre Metode complexe de modelare spațio-temporală, Analiza fenomenelor geografice de risc, Metode de colectare și prelucrare a datelor de mediu, Metodologia elaborării lucrărilor științifice, turism rural și dezvoltare durabilă etc.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din București, Școala Doctorală „Simion Mehedinți”
Perioada	octombrie 2010 – iulie 2012
Calificarea / diploma obținută	Diploma de master
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Dobândirea unei imagini de ansamblu privind legătura resurse turistice – mediu, deprinderea cu tehnicile de conducere organizațională și de asigurare a calității în turism, dobândirea cunoștințelor și abilităților necesare unei comunicări eficiente în organizațiile de turism și protecția mediului, formarea abilităților necesare comunicării pentru prevenirea crizelor de comunicare și imagine, dar și pentru gestionarea lor, stabilirea priorităților, a structurilor instituționale și a etapelor necesare pentru dezvoltarea și implementarea sistemului gestionare a resurselor turistice din perspectiva dezvoltării durabile, cunoașterea relației dintre evaluarea impactului asupra mediului și planificarea de mediu, familiarizarea cu principalele surse de finanțare în domeniul managementului proiectelor în turism și protecția mediului, exersarea principalelor modalități de evaluare utilizate în studiile de calitate a mediului înconjurător.



UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRUFONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007 - 2013

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Tîrgu Mureș, Nr.3-5, Str. Bodoni Sandor, 540545, Tîrgu Mureș
Program masteral „Resurse turistice și protecția mediului”

Perioada
2011

Calificarea / diploma obținută
DPPD nivel I, II

Discipline principale studiate / competențe dobândite
Didactica specialității, Managementul clasei de elevi, Pedagogie, Psihologia educației, Educație interculturală, Didactica domeniului, Sociologia educației

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Tîrgu Mureș, Nr.3-5, Str. Bodoni Sandor, 540545, Tîrgu Mureș
Departamentul pentru pregătirea personalului didactic

Perioada
octombrie 2004 – iulie 2008

Calificarea / diploma obținută
Diploma de licență

Discipline principale studiate / competențe dobândite
Geografie fizică generală; Cartografie; Geografia umană generală; Geografia generală a turismului; Resurse de apă și valorificarea lor în turism; Potențial climatic și valorificarea lui în turism; Economia turismului; Geografia fizică a României; Cultură și civilizație în spațiul românesc; Tehnici multimedia și mijloace foto în turism; Regiuni geografice și turistice ale lumii; Ecoturism; Management turistic; Etnografie și toponimie; Turism rural; Sisteme informaționale geografice; Managementul calității în turism; Tehnici de negociere și comunicare; Prospectare turistică; Aplicații practice; Practică de specialitate; Limba engleză; Limba franceză

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Tîrgu Mureș, Nr.3-5, Str. Bodoni Sandor, 540545, Tîrgu Mureș
Facultatea de Geografie-Istorie, Specializarea Geografia turismului

Perioada
Septembrie 2000 – iunie 2004

Calificarea / diploma obținută
Diploma de bacalaureat, atestat analist-programator

Discipline principale studiate / competențe dobândite
Matematică, informatică, fizică, biologie, chimie; limba română, limba engleză, limba franceză; logică, psihologie, economie, filozofie; istorie, geografie; educație fizică etc.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare
Liceul Teoretic „Bolyai Farkas” Tîrgu Mureș, Nr.3, Str. Bolyai, 540065, Tîrgu Mureș
Specializarea matematică - Informatică

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă
română

Limbi străine

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba engleză

Limba spaniolă

Limba franceză

Limba italiană

Înțelegere		Vorbire				Scriere			
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C1	Effective Operational Proficiency; upper intermediate	C1	Effective Operational Proficiency; upper intermediate	C1	Effective Operational Proficiency; upper intermediate	C1	Effective Operational Proficiency; upper intermediate	C1	Effective Operational Proficiency; upper intermediate
B2	Vantage; intermediate	B2	Vantage; intermediate	B2	Vantage; intermediate	B2	Vantage; intermediate	B2	Vantage; intermediate
B2	Vantage; intermediate	B2	Vantage; intermediate	B2	Vantage; intermediate	B2	Vantage; intermediate	B2	Vantage; intermediate
B2	Vantage; intermediate	B2	Vantage; intermediate	B1	Threshold; pre-intermediate	B1	Threshold; pre-intermediate	B1	Threshold; pre-intermediate

(*) Nivelul cadrului european comun de referință pentru limbi



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
EGALITĂȚII DE ȘANSE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POS DRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007 - 2013

Competențe și abilități sociale

Spirit de echipă: am experiența muncii în echipă încă din facultate, când am participat la activitățile presupuse de proiectele practice și de cercetare derulate în cadrul facultății, precum și în urma activității în echipa de cercetare;

Capacitate de adaptare la medii multiculturale: ca urmare a experienței dobândite la locul de muncă în relația cu studenții străini din programul Erasmus

Bună capacitate de comunicare obținută în timpul studiilor e licență și perfecționată în relațiile cu studenții

Competențe și aptitudini organizatorice

Spirit organizatoric – competență dobândită în urma participării la organizarea unor conferințe, simpozioane și coordonarea diferitelor activități practice studentești

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

O foarte bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office™ (Word™, Excel™, PowerPoint™), precum și cunoștințe de grafica pe calculator (Corel™), precum și a altor aplicații utilizate în studiul geografiei